



Notarfachangestellte/r (m/w/d) – Voll- oder Teilzeit – Wiesbaden

Rechtsanwalts- und Notarkanzlei in Wiesbaden sucht ab sofort Verstärkung

Sie schätzen anspruchsvolle Arbeit in einer Notarkanzlei und möchten Ihre Stärken in einem professionellen, wertschätzenden Umfeld einbringen? Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen!

WEIDMANN AMIN + Partner ist eine Rechtsanwalts- und Notarkanzlei mit Sitz im Zentrum von Wiesbaden. Für unser Team suchen wir ab sofort eine qualifizierte und engagierte Persönlichkeit, die Verantwortung übernimmt, sorgfältig arbeitet und Mandanten kompetent und empathisch begleitet.

Ihre Aufgaben

- Eigenständige Vorbereitung und Abwicklung von Urkunden
- Selbstständige Kommunikation mit Mandanten, Behörden und Gerichten, einschließlich elektronischem Rechtsverkehr
- Verwaltung und Digitalisierung von Urkunden und Korrespondenz
- Büroorganisation

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Rechtsanwalts- und Notarfachangestellte/r
- Berufserfahrung in einer Notar- oder Anwaltskanzlei
- Kenntnisse im Immobilienrecht, Gesellschaftsrecht, Familien- und Erbrecht
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Engagierte, strukturierte, verantwortungsbewusste und sorgfältige Arbeitsweise
- Eigeninitiative, Organisationstalent und Lernbereitschaft

Wir bieten Ihnen

- Wertschätzende Zusammenarbeit in einem kollegialen Umfeld
- Modernen Arbeitsplatz in attraktiven Büroräumen im Zentrum von Wiesbaden
- Attraktive finanzielle Vergütung
- Sachzuwendungen (Wellpass, Gutscheinkarte)
- Sehr gute Erreichbarkeit aus dem gesamten Rhein-Main-Gebiet per ÖPNV und PKW
- Parkplatz oder Job-Ticket
- Regelmäßige Fortbildungen
- Einen Arbeitsplatz mit Zukunft und echter Perspektive

Bewerbung

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an:

Weidmann Amin & Partner - Rechtsanwälte & Notare – Frankfurter Straße 39, 65189 Wiesbaden, z.H.
Frau Lisa Weidmann per E-Mail an klingbeil@weidmann-amin.de (max. 5MB)