



**RECHTSANWALTSKAMMER
FRANKFURT AM MAIN**

KÖRPERSCHAFT DES ÖFFENTLICHEN RECHTS

**Abschlussprüfung
für
Rechtsanwaltsfachangestellte
und
Rechtsanwalts- und Notarfachangestellte
Sommer 2022**

Name:	
Vorname:	
Ort:	
Datum:	
Prüfungsfach:	Geschäfts- und Leistungsprozesse
Bearbeitungszeit:	60 Minuten
Kalender:	2022

Hinweise zur Bearbeitung: Rechenwege sind anzugeben

Aufgabe 1

6 P.

Sie arbeiten als Rechtsanwaltsfachangestellte in der Anwaltskanzlei von Tim Taler & Partner in Frankfurt. Die Auszubildende Tina Hasselhoff kommt mit einer Telefonnotiz zu Ihnen, die wie folgt aussieht:

Frau Meyer bittet um Rückruf, Tel. 0123 4567.

Nennen Sie drei weitere Informationen, die eine Telefonnotiz grundsätzlich enthalten sollte.

Aufgabe 2

10 P.

Nach 15 Jahren soll die Kanzlei von Tim Taler & Partner renoviert und bei der Gelegenheit vielleicht umgestaltet werden. Ihr Arbeitsplatz sollte zeitgemäß und funktional ausgestattet sein. Rechtsanwalt Taler bittet Sie, ihm Vorschläge zu unterbreiten.

Welche Faktoren sollten bei der Gestaltung eines Büros beachtet werden? Nennen Sie ihm fünf wichtige Punkte.

Aufgabe 3

18 P.

Die Digitalisierung spielt in der Anwaltskanzlei eine immer größere Rolle, da Fristen und Termine oftmals in einem elektronischen Terminplaner festgehalten und koordiniert werden, papierlose Büros entstehen, in dem Schreiben eingescannt und in Dateiform vorgehalten werden und so weiter. Deshalb spielen Datenschutz und Datensicherheit eine große Rolle im Büroalltag.

- a) **Erklären Sie die Begriffe Datensicherung und Datenschutz. Wo liegt der besondere Unterschied? (6 P.)**

- b) **Nennen Sie vier Möglichkeiten, wie eine Rechtsanwaltskanzlei für die Datensicherheit ihrer PC-Konfiguration (= Zusammenstellung der Geräte und die Anpassung und Abstimmung der Software, die das komplette Computersystem bilden) sorgen kann. (12 P.)**

Aufgabe 4

15 P.

Die Auszubildende Tina Hasselhoff eröffnete am 10. Februar des Jahres ein Tagesgeldkonto und zahlte an diesem Tag 500,00 € ein. Am 2. Juni zahlte sie weitere 400,00 € auf ihr Konto ein. Der Bankzins für das Tagesgeldguthaben beträgt 0,5 %.

Wie hoch ist der Kontostand, einschließlich der Zinsen, am 31.12. des Jahres?

Hinweise:

- Die Zinsen werden zum Jahresende (31.12.) berechnet und gutgeschrieben. Eine Zinseszinsrechnung ist somit ausgeschlossen.
- Verwenden Sie die kaufmännische Zinsrechnung!

Aufgabe 5

18 P.

Zu Jahresbeginn ergeben sich für RA Taler auf seinen Bestandskonten folgende Anfangsbestände:

Bebautes Grundstück 200.000,00 €, Hypothek 80.000,00 €, Bank 35.000,00 €, Darlehen 50.000,00 €, Praxisausstattung 30.000,00 €, Kasse 2.500,00 €.

a) Ermitteln Sie das Eigenkapital und stellen Sie aus den Anfangsbeständen eine Eröffnungsbilanz auf. (10 P.)

Die nachfolgenden Erfolgskonten weisen folgende Salden auf:

AVK 2.700,00 €, Raumkosten 35.000,00 €, Personalkosten 22.500,00 €, Honorar 99.230,00 €.

b) Stellen Sie eine Gewinn- und Verlustrechnung (GuV-Konto) auf. Ist ein Gewinn oder ein Verlust entstanden und in welcher Höhe? (8 P.)

Aufgabe 6

33 P.

Die Bürovorsteherin Frau Dahlmann legt Ihnen die folgenden neun Geschäftsfälle vor und erteilt Ihnen den Auftrag zur weiteren Bearbeitung die jeweiligen Buchungssätze im Grundbuch niederzuschreiben.

Sie weist abschließend darauf hin, dass die Umsatzsteuer - sofern sie anfällt - einheitlich 19 % beträgt.

1. Die Miete für die Kanzlei wird durch Banküberweisung beglichen 7.000,00 €.
2. Wir erhalten auf unser Bankkonto von unserem Mandanten, der Schmidt OHG, für unser Tätigwerden ein Honorar von 5.117,00 € brutto.
3. Unsere Rechnungsprüfung hat ergeben, dass wir zu viel Honorar berechnet haben. Wir erstatten das zu viel erhaltene Honorar (Fall 2) per Bank, brutto 595,00 €.
4. Die Inspektion des Firmenwagens wird bar beglichen, brutto 952,00 €.
5. Die Auszubildende Frau Deutz erhält ihr Monatsgehalt per Banküberweisung 750,00 €.
6. Auf unserem Bankkonto erhalten wir für unseren Mandanten, die Schmidt OHG, 2.500,00 € von der gegnerischen Partei, die den Prozess verloren hat.
7. Für unsere Tätigkeit buchen wir unser Honorar in Höhe von brutto 178,50 € von dem eingegangenen Betrag aus Fall 6 um.
8. Fall 6 und 7: Den restlichen Betrag von 2.321,50 € überweisen wir der Schmidt OHG.
9. Der Büroangestellte Herr Munch kauft Büromaterial für 750,00 € netto in bar.